

OGGETTO: Lettera di invito/Disciplinare di gara relativo alla procedura di affidamento "Lavori di estumulazione ed esumazione nel cimitero di Torre di Mosto" ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, mediante R.d.O. MEPA. CIG: ZC52231F0E.

Codesta spett.le ditta, fermi restando i requisiti di ammissibilità, è invitata a partecipare alla procedura in oggetto presentando apposita offerta mediante R.d.O. MePA, intendendosi con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dalla presente, dalla R.d.O. MEPA e dal capitolato speciale d'appalto.

Articolo 1. Amministrazione aggiudicatrice

Comune di Torre di Mosto (VE)

Sede legale: Piazza Indipendenza, 1 – c.a.p. 30020 - Tel. 0421/324440 – fax 0421/324397

P.I./C.F.: 00617460274 – www.comune.torredimosto.ve.it

Pec: protocollo.comune.torredimosto.ve@pecveneto.it .

Articolo 2. Oggetto dell'appalto ed importo a base di gara

L'appalto ha per oggetto lavori di estumulazione ed esumazione di salme e resti mortali, da tombe di famiglia terranee in vasca in csl per sepolture sovrapposte o in terra, con manufatto marmoreo sovrastante, da svolgersi presso il Civico Cimitero, mediante negoziazione MePA - Bando "Servizi e Beni cimiteriali e funebri" - con aggiudicazione mediante il criterio del "prezzo più basso" ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate.

Le modalità di esecuzione e le prestazioni oggetto del servizio da affidare sono definite in dettaglio nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato alla presente.

Luogo di prestazione del servizio: Cimitero di Torre di Mosto (VE);

Importo a base di gara: € 15.950,00 oltre IVA 22% di cui € 500,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, determinato sul numero delle esumazioni ed estumulazioni previste nell'ordinanza del Sindaco n. 5 del 22/01/2018, e sulla base dei prezzi unitari come di seguito riportati:

n.	descrizione intervento	prezzo unitario	n. interventi
1	ESTUMULAZIONE SALMA (apertura tomba, rottura sigilli, tramezzi, lievo feretro, recupero e deposito inerti)	€ 110,00	65
2	ESTUMULAZIONE RESTI (rottura sigilli, tramezzi, lievo cassetta-ossario, recupero e deposito inerti)	€ 50,00	24
3	ESUMAZIONE (rimozione lapidi e coperchi, escavo, lievo feretro/resti, recupero e deposito inerti, ripristino area)	€ 200,00	4
4	RIDUZIONE SALMA mineralizzata in cassetta-ossario (con fornitura cassetta zincata, raccolta e deposito rifiuti)	€ 100,00	50
5	RIDUZIONE SALMA mineralizzata e conferimento resti in ossario generale indistinto (con raccolta e deposito rifiuti)	€ 70,00	10
6	INUMAZIONE SALMA non mineralizzata in campo di rotazione (escavo fossa, sepoltura feretro debitamente forato, reinterro e apposizione di croce o cippo ligneo)	€ 200,00	5
7	FORNITURA di contenitore degradabile per inumazione in campo di rotazione	€ 20,00	5

I costi unitari si intendono comprensivi degli oneri per la sicurezza e delle forniture e/o attività accessorie.

Modalità di finanziamento: Fondi di Bilancio Comunale.

Articolo 3. Requisiti di partecipazione

I requisiti di partecipazione alla gara sono i seguenti:

- A. **requisiti di ordine generale:** assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e **requisiti di idoneità professionale** ai sensi dell'art. 83 comma 1) lett. a) e c) del D.Lgs. 50/2016:
- Abilitazione al Bando MePA "Servizi e Beni cimiteriali e funebri";
 - Aver ricevuto invito a partecipare alla R.d.O. in oggetto mediante la piattaforma informatica Acquisti in Rete PA.

Note: Per essere abilitate al MePA e per partecipare alle RDO, le imprese devono rendere le dichiarazioni del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Codice degli Appalti, nonché le dichiarazioni relative al possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal Bando. Tali dichiarazioni sono rilasciate in fase di Abilitazione e rinnovate ogni 6 mesi, pena la disabilitazione e l'impossibilità a mantenere attivo il proprio catalogo e partecipare alle RDO. L'onere di acquisizione delle dichiarazioni rilasciate è in capo alla CONSIP e libera le Stazioni appaltanti dall'acquisizione delle predette dichiarazioni ai fini della partecipazione alla Gara.

- B. **requisiti di capacità economica e finanziaria** (art.83, c.4 lett.a del D.Lgs.n.50/2016)
- fatturato minimo globale dell'impresa nel triennio 2014-2017 non inferiore ad €100.000;

Il concorrente attesta il possesso del requisito mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Ai sensi dell'art.83, comma 5, si dà atto che il fatturato minimo globale specifico è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati abbiano una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.

- C. **Requisiti di capacità tecnica e professionale** (art.83, c.1 lett.c e c. 6 del D.Lgs.n.50/2016)
- avere in carico almeno due dipendenti già qualificati per le attività in oggetto;

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Articolo 4 - Avvalimento dei requisiti

L'impresa che intenda partecipare alla gara ha facoltà di avvalersi dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art.83, c.1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, di un'altra impresa (definita impresa ausiliaria), con la quale abbia o possa avere un rapporto definito o definibile con strumenti contrattuali o di garanzia o di altra natura. Si applica a tal fine la disciplina prevista dall'articolo 89 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50. In caso di avvalimento dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e precisamente:

- a. una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del candidato, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui intende avvalersi e dell'impresa ausiliaria;
- b. una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale di cui all'art 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il candidato e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il candidato;
- d. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con una delle altre imprese che partecipano alla gara;

- e. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del candidato a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
- f. (nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo) in luogo del contratto di cui alla lettera e) il candidato può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi.

Il candidato e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un candidato, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Articolo 5 - Termini e modalità di presentazione delle offerte.

Per partecipare alla gara le ditte invitate dovranno produrre entro le ore 12,00 del giorno 23/02/2018 la seguente documentazione secondo le indicazioni riportate nella RDO MePa:

- documentazione amministrativa;
- offerta economica.

Articolo 6 - Documentazione da presentare.

"Documentazione amministrativa"

All'interno della sezione documentazione amministrativa dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- 1) Dichiarazione e istanza, come da allegato Mod. A);
- 2) Avvalimento dei requisiti: in caso di avvalimento dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e precisata al precedente art.4).
- 3) Copia del Capitolato speciale d'appalto e allegato DUVRI firmato digitalmente per accettazione.

"Offerta economica"

L'offerta dovrà essere presentata compilando il modulo d'offerta generato dalla Piattaforma elettronica Acquisti in rete P.A. e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa partecipante.

Deve riportare:

- l'indicazione della percentuale di ribasso, calcolato sull'elenco prezzi posto a base di gara al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, come di seguito riportato:

Importo del servizio soggetto a ribasso/rialzo	€ 15.450,00
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 500,00
Importo complessivo del servizio	€ 15.950,00 (oltre IVA)

Si precisa che la percentuale di ribasso offerta dal concorrente sarà applicata anche ai prezzi unitari riportati all'art. 2.

- l'indicazione dei costi della sicurezza derivanti da rischi specifici aziendali a carico dell'operatore economico concorrente, contemplati e ricompresi nell'offerta presentata (art. 95, c.10 d.lg.n.50/2016).

Non sono ammesse offerte di importo pari, uguali o superiori alla base d'asta. Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dalla presente lettera di invito e dal capitolato speciale d'appalto, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

Articolo 7 - Criteri di selezione.

L'amministrazione ammetterà alla gara informale n. 5 (cinque) ditte tra quelle che presenteranno l'offerta, iscritte e validate sulla piattaforma medesima, nella categoria di riferimento "Beni e Servizi Cimiteriali e Funebri", selezionandole in base al criterio della vicinanza territoriale che, data la breve durata dell'affidamento, consente una migliore gestione logistica ed organizzativa del servizio in parola;

Le offerte delle 5 ditte selezionate saranno sottoposte al criterio del "minor prezzo", ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. n. 50 del 2016, comma 4, trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate, con lo scopo di individuare il preventivo più conveniente per l'Ente Appaltante;

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dalla presente lettera di invito e dal capitolato speciale d'appalto, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

L'amministrazione si riserva espressamente di:

- non procedere all'aggiudicazione del servizio qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta;
- di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua, così come previsto dall'art. 69 del R.D. n. 827/24.

Articolo 8 -- Svolgimento delle operazioni di gara.

La presentazione del preventivo-offerta costituisce automatica ed implicita accettazione di tutte le condizioni di cui alla presente lettera di invito, con i suoi allegati, alla Determina a contrarre, all'allegato capitolato speciale d'appalto, al DUVRI e alla normativa di settore; ogni diversa condizione proposta nell'offerta sarà valutata insindacabilmente ai fini dell'esclusione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere al soggetto affidatario ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato e comunque anche alla verifica delle dichiarazioni prodotte dai richiedenti. Essendo Procedura di affidamento diretto, con acquisizione di preventivi-offerta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016, con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale, di gara di appalto o di trattativa privata, che non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggio o altre classifiche di merito.

Per quanto innanzi, eventuali rilievi e contestazioni da parte degli esclusi o non affidatari, ferma restando la relativa regolare disamina da parte della Stazione appaltante, non faranno sorgere alcun diritto in capo ai ricorrenti.

La partecipazione alla presente procedura di selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione che rimane, comunque, libera di procedere o meno all'affidamento dell'incarico senza che i concorrenti possano vantare, in argomento, situazioni soggettive tutelate.

Articolo 9 - Adempimenti richiesti all'affidatario.

Tutte le spese del contratto, garanzie, bolli, imposta di registro, etc., qualora occorressero per la registrazione dell'atto, sono a carico dell'affidatario, senza diritto di rivalsa.

Articolo 10 - Subappalto

L'appaltatore non può cedere o subappaltare l'esecuzione di tutto o di parte del contratto.

Articolo 11 - Accesso agli atti

Si applicano le disposizioni di cui all'art.53 del D.Lgs.n.50/2016.

Articolo 12 - Tutela dei dati personali.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto del servizio in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara.

I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

Articolo 13 - Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avvengono mediante la Piattaforma informatica Acquisti in rete PA.

Per quanto non previsto nella presente, valgono le norme di legge vigenti in materia, se ed in quanto applicabili.

Torre di Mosto, lì 08/02/2018

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

Il Responsabile del Servizio
Priolo rag. Domenico